

## SKEMA 1 - Ansøgning om legatophold på

# Det Danske Forfatter- og Oversættercenter

### 1. ANSØGER

- 1.1 **Navn:** \_\_\_\_\_
- 1.2. **Postadresse:** \_\_\_\_\_
- 1.3. **E-mailadresse:** \_\_\_\_\_
- 1.4. **Tlf. nr:** \_\_\_\_\_
- 1.5. **Fødselsdato:** \_\_\_\_\_
- 1.6. **Litterært CV m. publikationsliste** via link \_\_\_\_\_  
eller **vedhæftet** (sæt kryds): (  ).

### 2. SENESTE/ADGANGSGIVENDE UDGIVELSE

- 2.1. **Forfatternavn** (hvis forskelligt fra dit navn) \_\_\_\_\_
- 2.2. **Titel:** \_\_\_\_\_
- 2.3. **Værktype** \_\_\_\_\_
- 2.4. **Forlag:** \_\_\_\_\_ 2.5 **Udgivelsesår:** \_\_\_\_\_
- 2.6. **ISBN:** \_\_\_\_\_
- 2.7. **Redaktør:** \_\_\_\_\_
- 2.8: Udgivelsen er **finansieret af** (sæt gerne flere kryds)  
**Forlaget** (  )      **Forfatteren selv** (  )      **Fondsstøtte o.l.** (  )
- 2.9: Evt. **kommentar til finansiering** \_\_\_\_\_

### 3. LEGATOPHOLD

- 3.1. Der søges om **legatophold** i (angiv prioriteringen med enten 1, 2 og/eller 3):  
**Hovedbygningen** (  ), **Kapellet** (  ), **Smedehuset** (  )
- 3.2. Der søges om legatophold i \_\_\_\_\_ **uger** (mandag til søndag/mandag) i følgende periode:  
\_\_\_\_\_ eller denne periode: \_\_\_\_\_

### 4. PROJEKTET

- 4.1. Der søges **legatophold** som (sæt kryds):  
**forfatter** (  ), **oversætter** (  ), **illustrator** (  ) eller **andet** (  )
- 4.2. Søger du på et projekt, som du **før** har arbejdet på Hald på? (ja/nej): \_\_\_\_\_, og hvis "ja", da
- 4.3. **hvornår:** \_\_\_\_\_
- 4.4. Kort **beskrivelse** af projektet, der søges til Hald på: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(**vedhæft** evt. længere projektbeskrivelse)
- 4.5. Foreligger der en **forlagskontrakt**? (ja/nej): \_\_\_\_\_
- 4.6. Er der tilknyttet en **redaktør** til projektet (ja/nej): \_\_\_\_\_
- 4.7. Hvis ja, angiv **navn:** \_\_\_\_\_
- 4.8. Forventet eller planlagt **udgivelsestidspunkt:** \_\_\_\_\_

Det udfyldte ansøgningsskema, eller et tekst-ark med de nødvendige informationer med angivelse af svarnumrene sendes til [mail@haldhovedgaard.dk](mailto:mail@haldhovedgaard.dk).

## SKEMA 1 - Ansøgning om legatophold på

# Det Danske Forfatter- og Oversættercenter

## Hjælpeark

- 1.1. Skriv dit **navn** her. Er forfatternavnet et **pseudonym**, kan du evt. tilføje dit rigtige navn også.
- 1.6. Det **litterære CV** bør kun indeholde relevante informationer. Publikationslisten skal indeholde bogtitler, udgivende forlag og udgivelsesår, således at der skelnes mellem bogudgivelser i eget navn og artikler/bidrag i andre bøger.
2. Angiv her den **seneste bog/udgivelse**, som du er eneforfatter (el.lign) til og som opfylder kravet om at være udgivet redaktionelt og økonomisk **uafhængigt** af dig.
  - 2.1. Her skrives navnet på **bogens forfatter**, hvis du har **oversat** eller **illustreret** (eller haft en anden rolle i) bogen.
  - 2.3. Angiv om der er tale om f.eks. en **roman**, en **digtsamling**, en **børne-** og **ungdomsbog** eller en almenkulturel **fagbog**.
  - 2.7. Angiv altid redaktør, således at det er klart, at bogen er ”redaktionel uafhængig af forfatteren”, som det kræves.
  - 2.8. Hvis du er (med-)ejer af forlaget, skal du sættet kryds i ”Forfatteren selv”. Er bogen finansieret med **fondsstøtte** skal det angives, hvilke(n) fond(e), der er tale om.
  - 2.9. Det er muligt, at søge om legatophold, selvom den seneste/adgangsgivende udgivelse ikke opfylder de formelle krav. Det gøres via et uddybende ansøgningsskema, som fås ved henvendelse pr. e-mail til Hald Hovedgaard ([mail@haldhovedgaard.dk](mailto:mail@haldhovedgaard.dk)).
- 3.1. Søger man f.eks. kun ophold i Hovedbygningen skriver man sådan:  
*Hovedbygningen ( 1 ), Kapellet (   ), Smedehuset (   )*  
Søger man i Kapellet og subsidiært i Hovedbygningen skriver man sådan:  
*Hovedbygningen ( 2 ), Kapellet ( 1 ), Smedehuset (   ) etc.*  
Vær i øvrigt opmærksom på, at der **ikke** er åbent i Hovedbygningen **hele året** (se hvornår her: [www.haldhovedgaard.dk/perioder](http://www.haldhovedgaard.dk/perioder)), og at **førstegangsansøgere** almindeligvis henvises til Hovedbygningen.  
Ansøgninger vedr. Kapellet og Smedehuset i juni, juli og første halvdel af august behandles samlet pr. **1. april** samme år.
- 3.2. Der søges altid om **mindst** 1 uges legatophold, og der bevilges almindeligvis ophold på **1-2 uger** i Hovedbygningen og Kapellet; i Smedehuset nogle gange **længere**.
- 4.1. Krydser du ”**andet**” af, skal du i en vedhæftet projektbeskrivelse forklare det nærmere.
- 4.2. Har du tidligere arbejdet på projektet på Hald, er det vigtigt, at du i **projektbeskrivelsen** redegør for, projektets udvikling **siden** da.
- 4.4. Angiv også gerne her, hvis du søger til Hald for at samarbejde med **en anden forfatter** (m.fl.), som også søger/har søgt om legatophold på Hald Hovedgaard.
- 4.5. **Evt. forlagskontrakt** skal ikke vedhæftes.